

CONTRATO N°: 186 de 2026
CONTRATISTA: MARIA CONSUELO OROZCO SERNA
VIGENCIA: 01 DE MAYO AL 31 DE JULIO DEL 2026
SERVICIOS PRESTADOS: AUXILIAR DE ENFERMERIA
RUBRO: 212020200900301 REMUNERACION SERVICIOS
TECNICOS ASISTENCIALES
CDP. No. 429
VALOR: \$ 6.300.000

Entre los suscritos a saber, **LIZETH NATALIA TABORDA BONILLA**, mayor, domiciliada en Filandia Quindío, identificada con Cédula de Ciudadanía No. **1.005.233.644**, expedida en Quimbaya Quindío, quien actúa en nombre y representación de la EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN VICENTE DE PAÚL, en su calidad de Gerente, elegida en el cargo por medio del Decreto No. 076 del 15 septiembre del 2025 y posesionada mediante Acta No. 009 del mismo año de la Alcaldía Municipal de Filandia, y quien en adelante y para efectos del presente contrato se denominará el CONTRATANTE, por una parte, y por la otra, **MARIA CONSUELO OROZCO SERNA**, Identificada con cédula de ciudadanía No. **24.667.349** expedida en Filandia Q., quien para efectos del presente contrato se denominará el CONTRATISTA, hemos acordado celebrar el presente contrato teniendo en cuenta los siguientes considerandos: a) Que son fines esenciales del Estado: servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución; facilitar la participación de todos en las decisiones que los afectan y en la vida económica, política, administrativa y cultural de la Nación; defender la independencia nacional, mantener la integridad territorial y asegurar la convivencia pacífica y la vigencia de un orden justo. Las autoridades de la República están instituidas para proteger a todas las personas residentes en Colombia, en su vida, honra, bienes, creencias, y demás derechos y libertades, y para asegurar el cumplimiento de los deberes sociales del Estado y de los particulares. b) Que el artículo 209 de la constitución política determinó que la función administrativa está al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, mediante la descentralización, la delegación y la desconcentración de funciones. Las autoridades administrativas deben coordinar sus actuaciones para el adecuado cumplimiento de los fines del Estado. c) Que las Empresas Sociales del Estado constituyen una categoría especial de entidad pública descentralizada, con personería jurídica, patrimonio propio y autonomía administrativa, creadas por la ley o por las Asambleas o Concejos, según el caso, sometidas al régimen jurídico previsto en el Capítulo 111, Título 11 del Libro 11 de la Ley 100 de 1993 y sus modificaciones contenidas en las Leyes 1122 de 2007 y 1438 de 2011. d) Que las Empresas Sociales del Estado, de acuerdo con lo estipulado en el numeral 2° del artículo 195 de la Ley 100 de 1993, requiere para el desarrollo de su objeto, suscribir contratos para la adquisición de bienes y servicios necesarios para tal fin. e) Que el numeral 6 del artículo 195 de la Ley 100 de 1993, establece que las Empresas Sociales del Estado se someterán al régimen contractual de derecho privado, pero podrán, discrecionalmente, utilizar las cláusulas exorbitantes previstas en el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública. f) Que el manual de contratación de la Empresa Social del Estado Hospital San

Vicente de Paul, en su artículo 4, establece que La competencia para ordenar y dirigir los procesos de contratación se radica en cabeza del Gerente de LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO - ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE PAUL DEL MUNICIPIO DE FILANDIA DEPARTAMENTO DEL QUINDÍO g) Que, por ser el presente contrato de una cuantía inferior a 50 SMLMV, se utilizó la forma de contratación directa, de acuerdo con lo contemplado en el artículo 14 del manual de contratación de la ESE. h) Que la contratación a realizar es una contratación prioritaria sujeta al Manual Interno de Contratación de la ESE. i) Que, conforme a los estudios previos adoptados por la Gerencia mediante resolución, se hace necesario la contratación mediante la modalidad de prestación de servicios de personal asistencial para el cumplimiento del objeto social de la institución. j) Y considerando que el Gobierno Nacional, a través de la Resolución 295 del 2022, impulsó los equipos básicos de salud el nuevo rol del modelo preventivo y predictivo de atención primaria y el impulso de las redes. Por ello, la formación por competencia de los profesionales del área de la salud debe adaptarse a esa nueva circunstancia de fortalecimiento de la atención primaria en su formación y por ende se tiene que desarrollar la integración con los equipos básicos de salud entre el personal de Prestación de Servicios y el personal de planta. k) Que la Empresa Social del Estado Hospital San Vicente de Paúl de Filandia Quindío, no cuenta en la planta con personal asistencial con un Auxiliar de enfermería, con experiencia que lleve a cabo la ejecución de las actividades y procesos relacionados con servicios de consulta, consulta externa, promoción y prevención, urgencias y hospitalización, haciéndose necesaria la contratación externa de dicho servicio. l) Que existe disponibilidad presupuestal para atender el contrato según consta en el certificado de disponibilidad presupuestal No. 429 expedido por el SUBGERENTE de la ESE, con cargo al rubro **2212020200900301 REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS ASISTENCIALES** del Presupuesto General de Rentas y Gastos de la Vigencia 2026; razón por la cual, es pertinente suscribir el presente contrato que se regirá por las siguientes cláusulas: **CLAUSULA PRIMERA: OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE AUXILIAR DE ENFERMERÍA PARA LA ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE PAÚL DE FILANDIA QUINDÍO APOYANDO EL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PIC TANTO MUNICIPAL COMO DEPARTAMENTAL. PARAGRAFO:** La prestación del servicio se desarrollará atendiendo los criterios del contratista y lo estipulado en el contrato. **CLAUSULA SEGUNDA: DURACION DEL CONTRATO.** El presente contrato tendrá una duración de tres (03) meses, contados a partir del 01 de mayo al 31 de julio de 2026. **CLAUSULA TERCERA: VALOR Y FORMA DE PAGO.** Se señala para efectos presupuestales como valor del contrato la suma **SEIS MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS MCTE (\$6.300.000)**. El CONTRATANTE realizará al CONTRATISTA tres (03) pagos iguales por valor de **DOS MILLONES CIENTO MIL PESOS M/CTE (\$2.100.000)** cada uno, para lo cual el contratista deberá presentar la respectiva cuenta de cobro, acta de actividades, acta de supervisión suscrita por el supervisor del contrato y la planilla de pago de la seguridad social de acuerdo a lo establecido en el Artículo 3.2.2.1 del Decreto 1990 de 2016. Autorizando el descuento de las estampillas que graben el presente contrato. **CLAUSULA CUARTA: DECLARACIONES DEL CONTRATISTA.** ELCONTRATISTA manifiesta: a) Conocer perfectamente la naturaleza del contrato a ejecutar, las normas legales que le son inherentes, los plazos y costos requeridos para ejecutar el objeto contractual; todo lo cual queda bajo su responsabilidad. b) Bajo la gravedad del juramento, que se considera prestado con la firma del presente documento, manifiesta no hallarse incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad

previstas en la Constitución y la Ley; en caso de ocultamiento responderá el **CONTRATISTA. CLAUSULA QUINTA: OBLIGACIONES DE LA ESE. 1. a)** Poner a Disposición del contratista todos los elementos necesarios para el cabal cumplimiento de las actividades objeto del presente contrato. **b)** La ESE se reserva el derecho a ejercer el control sobre la calidad de los servicios y actividades contratadas; a formularle al Contratista oportunamente, las sugerencias de orden legal que considere convenientes y pertinentes. **c)** Reservar con destino a este contrato el total de su valor, acorde con su presupuesto y con vigencia para el año 2026; **d)** pagar al CONTRATISTA el valor del presente contrato en la forma, tiempo y precios pactados en el contrato; previa presentación del informe de actividades desarrolladas, con la orden de pago debidamente legalizada. **CLAUSULA SEXTA: OBLIGACIONES Y ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:** 1. Reportar en la plataforma SISCO SSR las pruebas rápidas tomadas a la población objeto establecida por la secretaría departamental de salud. 2. Apoyar la construcción de los indicadores, cronogramas y matriz de avanece de cada una de las tecnologías contratadas en el PIC. 3. Construir material educativo alusivo y pertinente para cada una de las tecnologías a ejecutar. 4. Mantener ordenadas completas y correctamente diligenciadas las evidencias requeridas en cada una de las tecnologías del PIC dichas evidencias deben estar de manera física y magnética. 5. Liderar y ejecutar junto a la coordinadora PIC y demás profesionales la desparasitación antihelmíntica y mantener actualizada la matriz de reporte para la misma. 6. Realizar convocatoria para las diversas actividades que ejecutará la ESE para dar cumplimiento tanto al PIC municipal como departamental. 7. Apoyar jornadas de salud extramurales tanto en zona urbana como rural del municipio. 8. Realizar acompañamiento a los profesionales en la ejecución de las tecnologías contratadas, y recolectar todas las evidencias requeridas en las fichas técnicas. 9. Demás funciones que le sean asignadas por el supervisor del contrato. **OBLIGACIONES GENERALES: A.** 1) Coordinar con el supervisor del contrato la asistencia a capacitaciones sobre temas relacionados con el objeto del contrato impartidas por funcionarios de la ESE a las que sean convocados. 2) Cumplir con el objeto del contrato con plena autonomía profesional y administrativa y bajo su propia responsabilidad. Por lo tanto, no existe ni existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral del CONTRATISTA con la ESE Hospital San Vicente de Paul de Filandia 3) Elaborar informes periódicos que contengan la descripción detallada de las actividades realizadas. Este informe deberá ser entregado al supervisor del contrato dentro de los cinco (5) últimos días de cada mes, quien tendrá la obligación de avalar la información ante el Ordenador del Gasto para la autorización del respectivo pago. 4) Guardar la debida y completa reserva sobre la información y los documentos de que tenga conocimiento o a los que tenga acceso en virtud de la ejecución del contrato. 5) Obrar con lealtad, diligencia, oportunidad y buena fe en la ejecución del contrato, evitando dilaciones injustificadas en las actividades contratadas. 6) Responder por sus actuaciones y omisiones derivadas de la celebración del contrato y de la ejecución del mismo de conformidad con lo establecido en la ley 80 de 1993, ley 1150 de 2007 y sus decretos reglamentarios. 7) Dar adecuado uso de los bienes puestos a su disposición (material de oficina, computadores, impresoras, instalaciones, libros de consulta, material de trabajo, entre otros) para la ejecución de los servicios del contrato. 8) Cumplir con sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral, manteniendo los pagos al día durante la ejecución del contrato de prestación de servicios, en cumplimiento de lo dispuesto en el inciso segundo y parágrafo primero del artículo 41 de la Ley 80 de 1.993, modificado

por el artículo 23 de la Ley 1150 de 2.007. 9) Establecer fechas para cada una de las actividades inherentes a los planes de mejoramiento suscritos; así como realizar las actividades tendientes al cumplimiento de las mismas. 10) Colaborar con los equipos técnicos en el desarrollo de medidas preventivas efectivas, que permitan disminuir los riesgos durante los procesos de atención, tanto para usuarios como para los funcionarios. 11) Apoyar el desarrollo de las actividades del Sistema de gestión de salud y seguridad en el trabajo SGSST, de acuerdo con el programa diseñado por el hospital y la normatividad vigente. 12) Cumplir con las medidas de bioseguridad y la utilización adecuada de los EPP requeridos para disminuir riesgo de transmisión de IRA y la infección causada por el SARS-CoV-2. 13) Asegurar el cumplimiento y cuidado de la documentación controlada del SGCS y MIPG, manteniéndola actualizada y en su punto de uso 14) Participar activamente en los procesos de capacitación de los procedimientos, guías clínicas de atención y protocolos para la detección, diagnóstico y manejo de IRA establecidos por el Ministerio de Salud y Protección Social y el Instituto Nacional de Salud – INS 15). Se velará por parte de los líderes de área y coordinadora de seguridad y salud en el trabajo, por el uso obligatorio, adecuado y racional de los elementos de protección personal como detalla en el anexo N° 1, así como a todo el personal que tenga contacto con el usuario que acudan a la E.S.E, el no cumplimiento con las medidas de bioseguridad y adecuado uso de los EPP, incurrirá en un plan de mejoramiento y al no cumplirse con este, se dará por terminado de manera unilateral el contrato. **B: EL CONTRATISTA** se obliga a dar cumplimiento a la Ley 594 de 2000 (Ley General de Archivos), el Decreto 1080 de 2015 y demás normas que regulen la gestión documental en Colombia. Para la cual y en desarrollo del objeto contractual, deberá:

1. Organizar, clasificar, ordenar y conservar la documentación generada y recibida, conforme a las Tablas de Retención Documental (TRD) adoptadas por la ESE Hospital San Vicente de Paul de Filandia.
2. Garantizar la integridad, autenticidad, disponibilidad y conservación de los documentos físicos y electrónicos que se produzcan en ejecución del contrato.
3. Mantener la confidencialidad de la información, especialmente aquella relacionada con datos personales y sensibles, en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y demás normas concordantes.
4. Evitar la pérdida, deterioro, alteración o uso indebido de los documentos bajo su responsabilidad.
5. Entregar al finalizar el contrato la totalidad de los documentos debidamente organizados, foliados e inventariados, conforme a los lineamientos institucionales y del Archivo General de la Nación.
6. Acatar los lineamientos, manuales, procedimientos y políticas internas de gestión documental adoptadas por la entidad.
7. Realizar la transferencia documental al archivo central de acuerdo a al cronograma establecido por el área de archivo.

PARAGRAFO: Cualquier incumplimiento en la ejecución de este contrato, será causal para darlo por terminado de manera unilateral por parte del contratante. **CLAUSULA SEPTIMA: ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL.** El presente contrato será cancelado con cargo al rubro **212020200900301 REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS ASISTENCIALES** del Presupuesto General de Rentas y Gastos de la Vigencia 2026. **CLAUSULA OCTAVA: GARANTIAS.** Teniendo en cuenta el tipo de servicio y la forma de pago estipulada, esto es pagos parciales mes vencido, proporcionales a las horas efectivamente realizadas, no se considera necesario que el contratista constituya garantía única de cumplimiento. **CLAUSULA NOVENA: VINCULACION NO LABORAL.** Como la prestación del servicio para ejecutar se desarrollará con autonomía e independencia del CONTRATISTA, la celebración del presente contrato no constituye relación laboral alguna entre la ESE y aquél; por consiguiente, no genera derechos,

emolumentos o prestaciones pecuniarias distintas de las pactadas en el contrato.

CLAUSULA DECIMA: MODIFICACION CONCERTADA. Cualquier decisión que modifique la relación contractual inicialmente pactada, no será válida sin la aprobación conjunta y por escrito de las partes contratantes.

CLAUSULA DECIMA PRIMERA: CLAUSULAS EXCEPCIONALES. Deberá atenderse al derecho común de Terminación, Interpretación y Modificación Unilaterales, de sometimiento a las Leyes nacionales y de Caducidad. Esta cláusula debe consignarse expresamente en el contenido del Contrato. Se regirá por lo dispuesto en la Ley 80 de 1.993, artículo 86 de la Ley 1474 de 2.011 y lo consignado en el Estatuto Interno de Contratación. Los actos en los que se ejerciten esas facultades estarán sujetos al Control de la Jurisdicción Contenciosa Administrativa.

CLAUSULA DECIMA SEGUNDA: CESION Y SUBCONTRATACIÓN. El CONTRATISTA no podrá ceder total o parcialmente el presente contrato sin previo visto bueno del CONTRATANTE.

CLAUSULA DECIMA TERCERA: INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES: El CONTRATISTA declara bajo juramento, el cual se entiende prestado con la aceptación del presente contrato, que no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad o incompatibilidad prevista en el artículo siete (07) del Manual Interno de contratación de la ESE.

CLAUSULA DECIMA CUARTA: DOMICILIO Y LEYES. Para todos los efectos, las partes declaran como su domicilio contractual el Municipio de Filandia Quindío. Así mismo, el contrato se regirá por lo dispuesto en el Manual Interno de Contratación de la ESE.

CLAUSULA DECIMA QUINTA: AFILIACION A SEGURIDAD SOCIAL. De conformidad con el artículo 282 de la Ley 100 de 1993, el artículo 3 de la Ley 797 de 2003, el artículo 2° de la Ley 1562 de 2012, el artículo 114 del decreto Ley 2150 de 1995 y el Decreto 0723 de 2013, se obliga al contratista que preste sus servicios al estado, bajo la modalidad de contrato de prestación de servicios a estar afiliados al sistema general de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos profesionales). De igual manera y desde la celebración del contrato y durante toda su vigencia deberá efectuar los aportes al sistema general de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales y aportes parafiscales si a estos últimos hubiere lugar, de acuerdo con los porcentajes establecidos por las normas legales vigentes que rigen la materia.

CLAUSULA DECIMA SEXTA: DOCUMENTOS. Forman parte integrante del presente contrato lo siguientes documentos: a) Propuesta del contratista, b) Póliza de responsabilidad civil profesional. c) Certificado de antecedentes disciplinarios del CONTRATISTA expedido por la Procuraduría General de la Nación. d) Certificado de antecedentes fiscales y judiciales. e) Autoliquidación de aportes en Salud, Pensión y ARL con una Entidad autorizada. f) El registro y certificado de disponibilidad presupuestal. g) Estudio previos expedidos por la Gerencia.

CLAUSULA DECIMA SEPTIMA: SUPERVISION. Por parte del contratante la Supervisión de la ejecución del presente contrato estará a cargo del Enfermero Jefe de la E.S.E. HOSPITAL SAN VICENTE DE PAUL DE FILANDIA Q. Quien por su calidad podrá sugerir al contratista el mejoramiento en el servicio sin que esto constituya subordinación.

CLÁUSULA DECIMA OCTAVA. SOLUCION A CONTROVERSIAS CONTRACTUALES: En caso de presentarse controversia o diferencia, se recurrirá a los siguientes mecanismos alternativos de solución de conflictos: a) Acuerdo, b) Transacción, e) Conciliación, d) Amigable Composición, e) Tribunal de arbitramento, de acuerdo a los procedimientos legales establecidos para tal efecto. Garantizando el principio del debido proceso y bajo los lineamientos consagrados en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

CLAUSULA DECIMA NOVENA: INDEMNIDAD. El contratista mantendrá a la ESE HOSPITAL SAN

VICENTE DE PAUL DE FILANDIA Q indemnne de cualquier reclamación proveniente de terceros que tenga como causa las actuaciones del contratista. **CLAUSULA VIGESIMA: LIQUIDACION DEL CONTRATO.** La liquidación del contrato de común acuerdo se realizará dentro de los dos (2) meses siguientes a la terminación del plazo y la liquidación unilateral dentro de los cuatro (2) meses siguientes al vencimiento del plazo anterior, en concordancia con el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo. Si es del caso, se exigirá al contratista la ampliación de la garantía del contrato, para avalar las obligaciones que deba cumplir con posterioridad a su liquidación. **CLAUSULA VIGESIMA PRIMERA: PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN.** El presente contrato se perfecciona con la suscripción del mismo y para su ejecución se requiere la aprobación del acta de inicio y el registro presupuestal.

Para constancia se firma en el Municipio de Filandia Quindío, el día uno (01) de mayo del 2026.

Lizeth Natalia Taborda Bonilla
LIZETH NATALIA TABORDA BONILLA
C.C. No. 1.005.233.644
Gerente.

Maria Consuelo Orozco Serna
MARIA CONSUELO OROZCO SERNA
C.C. No. 24.667.349
Contratista

P/E
Asesor Jurídico